

109 年度上學期通識中心課程  
「法律與文學」誠徵課程助教

一、工作時間／地點：109 學年度上學期 F3-4 (週五 10:10~12:00)／教 116

二、工作內容：

- 課程協助
1. 教材掃描、校對和上傳。
  2. 教學網站平台管理。
  3. 教室器材準備。
  4. 其他課程相關行政事務。

三、特別需求條件：研究生和大四生優先，歡迎外文或法律系所的同學。

四、薪資範圍：依學校規定。

五、聯絡方式：

1. 請將個人簡歷寄至黃仁俊老師信箱（149565@mail.fju.edu.tw）
2. 信件標題請寫：應徵「法律與文學」課程助教